



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพหรือสิทธิอื่นตามที่กฎหมายกำหนด รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๑.๒ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๙) ไม่เป็นข้าราชการ...

(๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๑.๓ คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง คนงาน ข้าราชการส่วนกลาง (สำนักปลัด)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครสอบ

วุฒิการศึกษา ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ. ๓, ม.๓ หรือเทียบเท่าและมีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

- มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล

๓. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครโดยกรอกใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมยื่นหลักฐานด้วยตนเองได้ทั้งงานประจำที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง ตั้งแต่วันที่ ๒๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๒๘๑-๑๓๗๒

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและใส่แว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
และระเบียบแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่สมัคร
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) เอกสารหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส การเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ เป็นต้น (ถ้ามี)
- (๗) สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ใช้กระดาษ เอ ๔ (A ๔) เท่านั้น
ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ทุกฉบับ

สำหรับการสมัครสอบในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศที่สมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลกกทองจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขัน และไม่มีสิทธิได้รับการเลือกสรรให้ดำรงตำแหน่งที่รับการสอบ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐.- บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ในวันยื่นใบสมัคร เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมแล้ว จะไม่คืนค่าธรรมเนียมให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. การประกาศรายชื่อ

องค์การบริหารส่วนตำบลกกทองจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย และทาง www.kokthong.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๗.๑ วิธีการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง จะดำเนินการสอบ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้ สมรรถนะ คะแนนเต็ม วิธีการประเมิน

- การสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เวลา ๐๙.๓๐น.-๑๐.๓๐ น.
- ทดสอบภาคความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น.
- การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) เวลา ๑๓.๓๐ น.

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อ

องค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามได้ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย , www.kokthong.go.th หรือสอบถามประกาศรายชื่อทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๘๑-๑๓๗๒

๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

บัญชีสอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หรือจนกว่าองค์การบริหารส่วนตำบลกกทองจะมีคำสั่งยกเลิกบัญชี

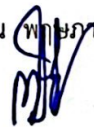
๑๑. การขึ้นบัญชีของผู้สอบผ่าน

ผู้สอบแข่งขันได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่กำหนดในประกาศรับสมัครหลังจากได้รับความเห็นจากได้รับความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดเลย จึงจะทำสัญญาและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง อาจมีการต่อสัญญาได้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายคำปุ่น วิจิตรปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง

รายละเอียดแนบท้าย
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกกทอง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
หน่วยงาน สำนักปลัด
ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงานลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) ขึ้นไป หรือวุฒิการศึกษาที่เทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคนงาน ขับรถยนต์ส่วนบุคคล และมีร่างกายแข็งแรง สามารถบริการประชาชนได้เป็นอย่างดี และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้คราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับและสิทธิประโยชน์

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือประโยชน์อื่นใดตามที่ทางราชการกำหนด